运城市城市管理局

2022年政府信息公开工作年度报告

本年度报告主要内容包括：总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项。本年度报告统计数据时限为2022年1月1日至12月31日，电子版在运城市人民政府（https://www.yuncheng.gov.cn/）政府信息公开专栏发布。如对本报告有疑问，请与运城市城市管理局办公室联系（联系电话：0359-2381009）。

一、总体情况

2022年，运城市城市管理局在市委市政府的正确领导下，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，依法贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》规定，持续推进行政权力公开透明运行，主动在政府门户网站政务公开工作，认真答复政府信息公开申请，政府信息工作取得较好效果。

1. 主动公开情况

 2022年，我局结合工作实际，在市政府信息公开网站设置7个栏目，公开主动公开信息48条，政府信息公开6条，工作动态信息309条，通知通告19条，行政执法专栏13条，其他17条，共计412条。

信访接待处理方面，共办结市信访局交办信访事项38件，已全部办结，处理率达100%。

12345政务系统、“民呼我应”网络平台转办3609件，其中投诉类2827件，求助类450件，建议类191件，其他类136件，咨询类5件。按投诉、求助、建议、咨询问题划归相关部门落实处理，处理率为100%。

1. 依申请公开情况

2022年度我局受理依申请公开事项3件，我局在答复申请时，严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》规定，均在法定期限内予以答复，没有因政府信息公开被申请行政复议、行政诉讼的情况。

1. 政府信息管理情况

我局严格按照市政府工作要求,认真执行《条例》的贯彻落实,细化政府信息公开内容、完善政府信息公开相关制度、加强政府信息公开基础性工作，将政府信息公开工作纳入全年工作目标责任考核，有力推进了信息公开工作。

**1、加强组织领导，规范信息报送。**一是将政府信息公开要求纳入办文程序，成立工作领导小组，在公文起草、领导签发阶段就明确公文公开属性、发布渠道等内容，切实做好公文公开属性源头认定工作。二是完善工作流程建设，对所办文件的公开类型进行严格把关，并且文件一经签发生效后，确保在15个工作日内将可公开的信息予以发布，并在一季度内及时将有关政府信息公开文件提交。三是定期复查审查，对公开属性变化的信息进行动态调整，进一步提升公开率。

**2、建立健全工作机制和制度。**一是积极配合市政府完成网站集约化整合，进一步发挥网站主渠道作用。规范政府公开信息发布格式，突出查阅的便捷性、信息的完整性、发布的实效性，力求使门户网站发布的信息精准、高效、无误。二是进一步完善工作制度，明确工作职责，加强工作人员的业务培训，进一步推进政府信息公开工作。进一步明确了政府信息公开的内容、程序、形式和时限，有效推动了我局政府信息公开工作常态化、规范化、制度化。

（四）政府信息公开平台建设情况

我局高度重视政府网站信息内容更新保障工作，一是积极配合市政府完成网站集约化整合，结合政府网站栏目和政府信息公开平台建设要求，不断创新工作方法，加大信息报送力度，积极主动做好本单位信息更新工作，努力提升政府信息公开工作整体水平。二是依托“运城市人民政府官网”以及“运城城市管理在线”公众号、今日头条号、抖音号、人民号等推进政府信息公开。 2022年1月-12月31日，运城城市管理在线公众号发布586篇，城市摄氏度视频号59篇，运城城市管理抖音号62篇，运城城市管理今日头条号1126篇，运城城市管理人民号350篇。

（五）监督保障情况

结合我局工作实际，进一步完善政府信息公开工作相关制度，从公开内容、公开程序、接受监督、责任追究等各环节入手切实规范政府政务公开工作，将政府信息公开工作作为科室目标考核的重要内容，并纳入评优考核，确保信息公开工作落到实处。同时加强微信、视频号等公开渠道作用，加大政府信息公开的宣传工作，扩大影响力，让公众掌握最便捷的咨询和反映诉求的途径，保障社会公众的知情权，提升市民对政府信息公开工作的监督、宣传和引导，着力提升政务服务水平。对发现有不依法履行政府信息公开职责义务、故意隐瞒应公开信息、不受理不答复政府信息公开工作相关申请和投诉或拒绝、阻挠、干扰依法对政府信息公开工作进行的监督检查等行为的，将依法依规严肃处理。

# 二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 |  0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 70  |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 4287.3  |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 3 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 | 3 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 3 |   |   |   |   |  | 3  |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |   |   |   |   |   |   |   |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |   |   |   |   |   |   |   |
| 3.危及“三安全一稳定” |   |   |   |   |   |   |   |
| 4.保护第三方合法权益 |   |   |   |   |   |   |   |
| 5.属于三类内部事务信息 |   |   |   |   |   |   |   |
| 6.属于四类过程性信息 |   |   |   |   |   |   |   |
| 7.属于行政执法案卷 |   |   |   |   |   |   |   |
| 8.属于行政查询事项 |   |   |   |   |   |   |   |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |   |   |   |   |   |   |   |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |   |   |   |   |   |   |   |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.重复申请 |   |   |   |   |   |   |   |
| 3.要求提供公开出版物 |   |   |   |   |   |   |   |
| 4.无正当理由大量反复申请 |   |   |   |   |   |   |   |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |   |   |   |   |   |   |   |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |   |   |   |   |   |   |   |
| 3.其他 |   |   |   |   |   |   |   |
| （七）总计 | 3 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 3 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
|  行政复议 |  行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 3 | 2 |  | 1 | 6 | 3 | 2 |  |  | 5 |  |  |  |  |  |

五、存在的主要问题及改进情况

2022年我局政务公开工作取得了一定的成效，同时也存在着一些问题。一是信息公开范围不够广、个别信息更新不及时；二是政民互动的有效性有待进一步提高。下一步，我局将坚持需求导向、问题导向，继续完善政府信息公开工作。一是加强沟通学习。积极学习其他部门和单位关于政府信息公开工作的新方法、好经验，结合城市管理工作实际，推进政府信息公开工作取得新成效。二是丰富政策解读形式。积极探索拓展社会公众喜闻乐见的解读形式，扩大传播范围和受众面。三是加强政民互动。加强宣传引导，切实保障公众的知情权、参与权、监督权。

　　2023年，我局将继续按照市政府关于政府信息公开工作的各项要求，进一步加强城市管理政府信息公开工作，力争在规范化、制度化、程序化等方面取得新进展。

六、其他需要报告的事项

　 无

 运城市城市管理局

 2023年1月31日